

**ПЛАН мероприятий Попечительского Совета
Общественного Фонда «Казахстанское объединение немцев «Возрождение»**

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки	Потребность и источник средств	Примечание
1. Консолидация и укрепление общественного движения					
1.1.	Проведение социологического исследования среди немецкого этноса в Казахстане.	Литневская О.В. Бахман И.В. Актив РО	1 кв. 2018 г.	Грантовая программа	Исполнено
1.2.	Разработка научно обоснованной программы по развитию немецкого этноса в Казахстане на основе анализа результатов социологического исследования	Рау А.П. Гибнер А.А. Берг И.В.	4 кв. 2018 г.	Прорабатываются	На исполнении 27-28 сентября проведена встреча экспертов рабочих групп по направлению. До конца года будет проводиться дистанционная работа экспертов по написанию Программы развития.
1.3.	Разработка комплекса мер по цифровизации деятельности Общественного Фонда и немецких общественных объединений	Рау А.П. Большерт Е.А. Члены ПС Исп. Директор РО	1 кв. 2018 г.	2 млн. тенге. Привлеченные средства	На исполнении Первый этап цифровизации деятельности ОФ «Возрождение» заключается во внедрении программы Битрикс24, позволяющего работать с базами данных, перевести существующие бизнес-процессы в онлайн-формат. Заявки по языковым курсам передаются в соответствии с регламентирующим документом на платформе Битрикс24.

					В работе находятся бизнес-процессы по другим полям
1.4.	Создание банка данных немецкого населения, не охваченного программной и общественной работой	Литневская О.В. РО	До конца 2019 г.	Не требуется	На исполнении
1.5.	Представление плана по вовлечению в деятельность региональных обществ (РО) немецкого населения с дисперсным проживанием в отдаленных регионах	Литневская О.В. РО	До конца 2018 г.	Не требуется	На исполнении
1.6.	Создание банка активистов «Возрождение» и кадрового резерва	Литневская О.В. РО	3 кв. 2018 г.	Не требуется	На исполнении. Завершение работы планируется в 2019 году, после перехода всей проектной деятельности на систему Битрикс. В настоящее время идет формирование банка данных активистов «Возрождение» на электронных носителях; банк по кадровому резерву также будет сформирован при переходе на Битрикс, в настоящее время сформирован электронный банк на штатных сотрудников РО, идет формирование банка данных привлеченных специалистов.
2. Молодежное направление					
2.1.	Проведение совета Союза немецкой молодежи (СНМК), с целью проработки целей, задач и направлений деятельности СНМК.	Деймунд В.Г. Борисевич М.А	ноя 2017 г.	Средства гранта	Исполнено
2.2.	Изучение потребностей немецкой молодежи через соцопросы.	Борисевич М.А.	2019 г.	Интернет-ресурсы	На исполнении.

2.3.	Доработка Концепции развития СНМК с проработкой практических механизмов её реализации.	Деймунд В.Г. Борисевич М.А.	окт 2018 г.		Исполнено Проект Концепции разработан. До конца 2018 г. проект будет доработан СНМК и представлен на утверждение ПС.
2.4.	Проведение отчетно-выборной конференции СНМК	Деймунд В.Г. Борисевич М.А.	2018 г.	Уточняется	На исполнении по отдельному плану ведется подготовка к ОВК. Состоится в начале ноября 2018 г.
2.5.	Переработка требований и условий участия в конкурсе «Оплата обучения студентов».	Берг И.В.	мар 2018 г.	Не требуется	Исполнено
	Выделение большего числа квот для одаренных молодых людей из малообеспеченных семей и из сельской местности (в рамках проекта Авангард).	Деймунд В.Г. Молодцов В.Г.			
2.6.	Проработка проектов по поддержке образовательных программ для немецкой молодежи.	Берг И.В. Деймунд В.Г. Молодцов В.Г.	май 2018 г.	Уточняется	Не исполнено
2.7.	Широкое и своевременное распространение информации по конкурсы «Оплата обучения студентов» среди молодежи всех регионов.	Исп. бюро СМИ	2018-2020 гг.	Интернет-ресурсы Базы данных	Исполнено Положение опубликовано в газете и интернет-портале. В 2018 г. за счет средств гранта будет профинансировано обучение около 50 студентов.
2.8.	Активное распространение информации на информационных порталах о программах и стипендиях Германской академической службы обменов DAAD и Фонда Конрада Аденауэра. Систематическое изучение информации о программах и стипендиях Германской академической службы обменов DAAD и Фонда Конрада Аденауэра и т.п. распространение данной информации на информационных порталах.	Исп. Бюро, Большерт Е.	2018-2020 гг.	Информационные интернет ресурсы	Исполнено На Портале предусмотрен раздел «Обучение», в котором консолидирована информация о различных организациях по основным стипендиям и грантовым программам на обучение в ФРГ

2.9.	Возобновление партнерства с Институтом им. Гёте по направлению ежегодного театрального фестиваля «Немецкий на сцене».	Борисевич М.А Председатель СНМК	Уточняется	2018 гг.	На исполнении Предложен Театральный фестиваль в 2019 гг. для молодежных театральных групп при РО и КНМ. В 2019 г. подтверждено участие.
2.10.	Привлечение к деятельности региональных обществ языковых ассистентов института им. Гёте	Борисевич М.А. Председатель СНМК Координатор по языку и молодежи	2018 - 2020 гг.	Уточняется	На исполнении
2.11.	Участие в формировании лотов государственного соцзаказа по молодежной политике на республиканском и региональном уровне.	Деймунд В.Г. РО «Возрождение»	2018-2020 гг.		На исполнении
2.12.	Проведение тренингов «Закупки способом государственного социального заказа».	РО «Возрождение»	сен-окт. 2018 г.		Не исполнено
2.13.	Создание детских групп для реализации образовательной программы.	Деймунд В.Г. РО «Возрождение»	2018-2020 гг.		Не исполнено
2.14.	Проведение конкурсов бизнес-проектов среди немецкой молодежи с участием «бизнес-ангелов».	Большерт Е.А. Деймунд В.Г. РО «Возрождение»	2018-2020 гг.		На исполнении
3. Культура.					
3.1.	Разработка «Положение о Совете по культуре».	Шик Е.В.	2 кв. 2018 г.	Не требуется	Исполнено
3.2.	Формирование состава и проведение первого заседания «Совета по культуре»	Кениг И.Г. Шик Е.В. РО Координатор по этнокультурным	2 кв. 2018 г.	Требуется финансирование первого заседания Совета	На исполнении Состав Совета по культуре утвержден решением ПС от 15.09.2018 г.

		проектам			
3.3.	Утверждение плана работы Совета по культуре и плана проведения республиканских и межобластных мероприятий.	Кениг И.Г. Шик Е.В. РО Исп. директор	2 кв. 2018 г.	Не требуется	Разработан Рабочий план секции «КУЛЬТУРА», на основе Резолюции Общенациональной конференции немцев. Не утверждён.
3.4.	Проведение Воркшопа для членов ПС, руководителей РО, координаторов сети ЦВ, кураторов и организаторов языковых проектов, социальных работников с целью разработки комплексного плана по культуре до 2020 года	Кениг И.Г. Шик Е.В. Исп. директор Координатор по этнокультурным проектам	3 кв. 2018 г.	Грантовые средства	Не исполнено В 4 квартале запланировано проведение Воркшопа для председателей РО и бухгалтеров.
3.5.	Внесение предложения по дальнейшей деятельности Республиканского немецкого драматического театра, в том числе по строительству нового здания в городе Астана.	Рау А.П. Кениг И.Г. Шик Е.В. Исп. директор Дубс Н.	3 кв. 2018 г.	Прорабатываются	На исполнении 1. Немецкому театру предоставлено временное здание в г. Алматы. 2. В МКС РК внесена кандидатура директора театра. 3. Составлена дорожная карта строительства здания театра в г. Астана. 4. Акимом г. Астана по нашему обращению предложено три варианта участка под строительство театра и НКИЦ 5. Проблема озвучена на МПК 28.6.2018 в Берлине и отражена в итоговом коммюнике. 6. Совету по культуре внести предложения по дальнейшей деятельности немецкого

					театра, в том числе: - по строительству нового здания в городе Астана, - ремонту здания в г. Алматы и организации на его базе онлайн театра.
3.6.	Проработать возможность создания «Республиканского культурно-исторического центра немцев Казахстана» в городе Астана.	Рау А.П. Кениг И.Г. Шик Е.В. Берг И.В. Исп. директор	2 кв. 2018 г.	Прорабатываются	В работе. Предложение дальнейшего использования Немецкого Дома было озвучено на МПК 28.06.2018 и на ЖРК 04.08.2018 г. Членам ПС необходимо внести предложения по открытию постоянного офиса ОФ в Астане
3.7.	Продолжить работу по цифровизации материально-культурного наследия немцев Казахстана, создание «Виртуального музея»	Исп. директор Кениг И.Г. Подопригора Ю. к.и.н., мультипликатор VIZ Координатор по этнокультурным проектам	2018- 2020 гг.	Грантовые средства, привлеченные средства	На исполнении Проект «Виртуальный музей немцев Казахстана» пересмотрен, разработаны техническое задание, новая описательная часть проекта и т.д. Исполнительное бюро ходатайствовало об увеличении финансирования проекта согласно новому техническому заданию. От ВМІ получено согласие. Разработка виртуальной платформы музея начата, делегации ВМІ была представлена демоверсия виртуального музея. В

					данный момент идет работа по наполнению контента. программной работы на 2019 год
3.8.	<p>Этнокультурная экспедиция по поиску и сбору информации, формированию реестра, созданию и систематизации каталога немецких музейных коллекций, экспонатов музеев Казахстана.</p> <p>Экспертиза имеющихся в Казахстане этнографических коллекций. Классификация коллекций.</p> <p>Разработка рекомендаций по сбору музейного материала и их хранению</p>	<p>Кениг И.Г. Шик Е.В. РО Исп. директор Координатор по этнокультурным проектам Подопригора Ю, к.и.н., мулътп. BIZ</p>	<p>4 кв. 2017 г. - 1 кв. 2018 г.</p>	Средства гранта, РО	Исполнено
3.9.	<p>Разработка единых требований к каталогу немецкого этнографического музея. Форма и формат.</p> <p>Минимальные требования к информации об экспонате.</p> <p>Требования к бумажному и цифровому информационному носителю каталога.</p> <p>Требования к сохранности экспоната.</p>	<p>Кениг И.Г. Шик Е.В. РО Исп. директор Координатор по этнокультурным проектам Подопригора Ю. BIZ</p>	<p>2 кв. - 2018 г.</p>	Не требуется	<p>Исполнено</p> <p>Проект «Этнокультурная экспедиция» запланирован в 4 квартале 2018 года, является конкурсным. На данном этапе идет завершение работы по описанию этнографических экспонатов, собранных во время экспедиции 2017 года. Каталогизация и классификация собранной коллекции произведена. Исполнительным бюро будет разработано техническое задание на Проект «Этнокультурная экспедиция», после чего будет объявлен конкурс на его реализацию. Организационные</p>

					мероприятия проводятся через цифровые коммуникации Фонда
3.10.	Составить банк данных семей, где бережно хранятся и передаются традиции, язык, уклад, воспитание и т.д. (Подготовить проект: цели, задачи, стратегия, разработать критерии по отбору семей, определить области, где проживают такие семьи и т.д.)	Шик Е.В. Исп. директор Мультипликатор ВІZ по истории и краеведению	2018 г.	Не требуются	Не исполнен
3.11.	Изучить потребность и возможности для создания секции по направлениям: «История», «Фольклор и традиции», «Немецкий дом» (кухня, хозяйство), «Народные промыслы» и др. привлечь активистов РО, составить планы работ, определить мероприятия.)	Шик Е.В. РО	2 кв. 2018 год	Не требуются	На исполнении 4 кв. 2018 г. Обсуждение в рамках заседания Совета по культуре.
3.12.	Проведение Республиканского Фестиваля немецкой культуры 2018 г.	РО – хозяин фестиваля РО Шик Е.В.	Окт. 2018 г.	Средства гранта	Не исполнен Не предусмотрен в бюджете 2018 года. Республиканский фестиваль запланирован на 2019 г.
3.13.	Проработать календарь совместных мероприятий с лютерано-евангелистской и католической церковью Казахстана	Исп. директор РО	3 кв. 2018 г.	Не требуются	На исполнении Подписан меморандум с Евангелическо-Лютеранской Церковью, проект Меморандума рассматривается католической Церковью
3.14.	Проработать возможность создания фильма об известных немцах	Кениг И.Г. Шик Е.В. РО	2019 г.		

3.15.	Провести цикл мероприятий, посвящённых Дню Памяти на базе организации г. Астана, с приглашением ветеранов немецких организаций Казахстана, СМИ, посольства ФРГ, германских организаций (DAAD, фонда К. Аденауэра, GIZ, казахстанско-немецкого университета...	Исп. директор, Координатор по этнокультурным проектам Гл. редактор газеты DAZ РО г.г. Астана, Караганда	Авг. 2018 г.	Грантовые средства, привлеченные средства	Исполнен РО Астаны были проведены памятные мероприятия: -Выезд в АЛЖИР, -Поминальная служба в лютерано-евангелической церкви, -Показ фильмов «Закрытая тема», «Дороги Эрвина Иммекуса» (еще в 7 городах Казахстана, в республиканском лингвистическом лагере) -Вечер, посвященный Дню Памяти в рамках проекта СЦВ при РО Астаны. согласно Заявкам на реализацию проекта СЦВ в 12 РО были запланированы подобные мероприятия. Подробные сведения будут получены после предоставления РО САО по проекту «СЦВ» за III квартал 2018 года.
3.16.	Ежегодное проведение серии Рождественских концертов при участии Посольства и Генерального консульства ФРГ в Казахстане	Исп. директор РО – регион проведения	2018 - 2020 гг.	Уточняется	
3.17.	Организация выставок по различным культурным, научным и историческим направлениям совместно с Посольством и Генеральным консульством ФРГ в Казахстане	Исп. директор РО – регион проведения	2018 - 2020 гг.	Уточняется	

3.18.	Проработать возможность издания книги «Культура и традиции немецкого народа»	Исп. директор	2018 - 2020 гг.	Прорабатывается	Не исполнен Рассматривается возможность переиздания имеющихся книг
4. Развитие языка					
4.1.	Разработка и утверждение правил проведения языковых курсов в регионах	Штейн О.В., Нагих М.В.	1 кв. 2018 г.	не требуются	Исполнено
4.2.	Разработка системы Цифровизации учета языковых групп	Гибнер А.А., Большерт Е.А., Исп. директор	2-3 кв. 2018 г.	В рамках программы цифровизации	Исполнено Система цифровизации учета языковых групп реализована на платформе Битрикс24
4.3.	Проведение 2-х межрегиональных конференций по сотрудничеству общественных объединений немцев и школ республики по вопросам развития и сохранения немецкого языка (с приглашением учителей и администрации школ в регионах, где запланировано изучение немецкого языка в рамках вариативного компонента)	Гибнер А.А. и рабочая группа	4 кв. 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Не исполнен Будет реализовано в 4 квартал 2018
4.4.	Разработка и заключение с МОН РК Меморандума о сотрудничестве по функционированию групп немецкого языка в школах на принципах финансирования из средств МОН и ВМІ	Рау А.П., Штейн О.В., Гибнер А.А.	2 кв. 2018 г.	не требуются	Исполнен Меморандум между ОФ «Возрождение» и МОН РК подписан.
4.5.	Разработка Положения (цели, задачи, условия, формы проведения, программы, методическое и финансовое обеспечение и т.д.) о создании на базе 1-2 гимназий и лицеев в пилотных регионах групп по изучению немецкого языка для детей и подростков в рамках вариативного компонента на 2018-2019 учебный год.	Гибнер А.А., Разумова В.И., рабочая группа	2 кв. 2018 г.	не требуются	Не исполнен
4.6.	Обобщить и мультиплицировать опыт работы регионов на различных уровнях языкового образования, и на его основе предложить республиканскую модель многоуровневой системы непрерывного образования.	Гибнер А.А. Гаук О. рабочая группа	до конца 2018 г.	не требуются	Не исполнен

4.7.	Проведение лингвистических лагерей и площадок для детей, подростков и молодежи:				привлечение языковых ассистентов
	проведение в 2018 году одного республиканского молодежного лингвистического лагеря со сборной преподавательской и организационной командой	Борисевич М., эксперт по молодежной работе Штейн О.В.	Авг. 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Исполнен В 3 квартале был проведен Республиканский летний лингвистический лагерь для молодежи 16 - 21 года.
	проведение лингвистических площадок для детей и подростков	Борисевич М. эксперт по молодежной работе Штейн О.В.	июнь-авг. 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Исполнено во 2 квартале было проведено 4 детские лингвистические (локальные/областные) площадки в городах: - Астана - Караганда - Павлодар - Шахтинск Для детей 8 - 13 лет. В 4 квартале планируется проведение 2 - 3 региональных лингвистических лагерей для подростков (неохваченного возраста) - 13 - 17 лет.
	проведение Лингвистических академий для разных целевых групп (слушатели курсов, персонал обществ немцев)	Штейн О.В.	4 кв. 2018 г.	В рамках Программы поддержки	На исполнении Запланировано в 4 квартале проведение республиканской академии\региональных академия для персонала и активистов-слушателей курсов.

	проработать возможность проведения семейных лингвистических площадок с участием детей дошкольного возраста	Кёниг И.Г. Штейн О.В. Шепель Е.С.	4 кв. 2018 г.	Грантовые средства при наличии профицита	Организация при наличии профицита определяется по конкурсу, количество зависит от объема бюджета
4.8.	Проведение анализа наличия современной языковой учебной литературы и закуп необходимых пособий для подростков и детей	Рабочая группа	янв 2019 г.	Грантовые средства при наличии профицита на конец года	На исполнении Анализ проведен. Литература закупается. В отдельных регионах закуплена.
4.9.	Обеспечение методической языковой литературой дошкольные центры «Вундеркинд»	Штейн О.В.	в течение 2018 г.	ViZ-Москва	На исполнении Частично исполнено, частично находится в реализации
4.10.	Создание методических разработок для детских и молодежных лингвистических и площадок	Штейн О.В., рабочая группа	в течение 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Исполнено
4.11.	Проведение семинара по повышению квалификации персонала языковых проектов	Штейн О.В. Шепель Е.С.	3-4 квартал 2018	В рамках Программы поддержки	Будет реализовано в 4 квартале 2018
4.12.	Проведение семинара по повышению квалификации педагогических команд лингвистических лагерей и площадок	Штейн О.В. Шепель Е.С.	17-23 июня 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Исполнено
4.13.	Проведение семинара по повышению квалификации методистов и учителей немецкого языка дошкольных центров «Вундеркинд»	Штейн О.В. Шепель Е.С. Гаук О.С.	3-4 кв. 2018 г.	В рамках Программы поддержки	Исполнено
4.14.	Разработать систему взаимодействия, работы языковых ассистентов из Германии (партнерские организации) и региональных обществ «Возрождение»	Штейн О.В. Якуба К.	1 кв. 2018 г.	Грантовые средства	Исполнено
5. Социальная работа					
5.1.	Разработка типового «Положения о социальной комиссии»	Вакенгут И.Г. Бахман Е.С.	2 кв. 2018 г.		На исполнении Положение о социальной комиссии готово, поправки внесены

					Необходимо утвердить ПС
5.2.	Разработка проекта Положения о социальном проекте «Солидарная помощь»	Вакенгут И.Г. Бахман Е.С.	фев 2018 г.		Исполнено
5.3.	Разработка «Положения о порядке компенсации расходов на приобретение медикаментов»	Исп. директор Крайсман В.А. Вакенгут И.Г.	апр 2018 г.		Исполнено
5.4.	Разработка проекта Положения о сотрудничестве с клиниками РК, оказывающими бесплатную медицинскую помощь гражданам немецкой национальности.	Исп. директор Крайсман В.А. Вакенгут И.Г.	3 кв. 2018 г.		На исполнении Разработано Положение. Вопрос будет рассмотрено в рамках разрабатываемой Концепции по социальной работе.
5.5.	Разработка «Положения о ЦСУ»	Крайсман В.А.	2 кв. 2018 г.		На исполнении Разработано Положение. Вопрос будет рассмотрено в рамках разрабатываемой Концепции по социальной работе.
5.6.	Разработка «Положения о проведении конкурсов на компенсацию медикаментов»	Крайсман В.А. Вакенгут И.Г.	1 кв. 2018 г.		Исполнено
5.7.	Утверждение кандидатур для обучения координаторов по социальной работе в Германии	Бахман Е.С.			Исполнено Кандидатуры были утверждены, поездка состоялась.
5.8.	Рассмотрение на комиссии результатов социологического опроса по актуальности и эффективности проводимых социальных проектов	Вакенгут И.Г.	2 кв. 2019 г.		На исполнении
5.9.	Проведение семинаров по изменениям в законодательстве РК по социальному обеспечению	Вакенгут И.Г.			Исполнен в рамках координационного

					совета по социальной работе
5.10.	Направить обращения в учебные заведения (мед.колледжи, мед.академии) для расширения волонтерского движения по уходу за одинокими пожилыми адресатами соц.помощи	Вакенгут И.Г.	3 кв. 2018 г.		На исполнении
5.11.	Внести предложение о дальнейшей деятельности Немецкого социального Фонда	Вакенгут И.Г.	3 кв. 2018 г.		На исполнении
6. Развитие средств массовой информации					
6.1.	Разработка Концепции и стратегических показателей развития Газеты DAZ	Рау А.П. Гибнер А.А. Герлиц Р.Э. Редакция газеты	дек 2017 г.	Не требуются	Исполнено
6.2.	Регистрация газеты DAZ в форме дочерней организации ОФ	Рау А.П.	дек 2017 г.	уточняется	Исполнено
6.3.	В рамках проводимого социологического исследования собрать электронные адреса опрошенных, для организации интернет-рассылки газету DAZ	Литневская О.В. РО	4 кв. 2017 г. - 1 кв. 2018 г.	Не требуются	Исполнено
6.4.	Организовать автоматическую бесплатную интернет-рассылку газеты DAZ	Герлиц Р.Э. Больгерт Е.А.	1 кв. 2018 г. постоянно	В рамках проекта цифровой «Видергебургт»	Исполнено Технически автоматическая рассылка функционирует.
6.5.	Распространить среди немецкого населения информацию о возможности интернет-рассылки газеты	РО СНМК	постоянно	Не требуются	На исполнении
6.6.	Разработка мобильного приложения для DAZ.	Больгерт Е.А.	ноябрь 2017 г.	Привлеченные	Исполнено Разработано и запущено в эксплуатацию мобильное предложение DAZ.

6.7.	Организовать возможность он-лайн оплаты для подписчиков бумажной версии газеты	Герлиц Р.Э. Редакция газеты	2 кв. 2018 г.	В рамках проекта цифровой «Видергебургт»	Исполнено
6.8.	Проработать возможность размещения рекламы предпринимателей - немцев РК	Герлиц Р.Э. Большерт Е.А.	2-4 кв. 2018 г.	Не требуются	На исполнении Привлечено 359 800 тенге средств рекламодателей 45 648 на развитие подписной кампании
6.9.	Проработать возможность введение оплаты за он-лайн рассылку, в том числе из-за границы	Герлиц Р.Э. Редакция газеты	с 1 кв. 2019 г.	Не требуются	Исполнено
6.10.	Организовать сеть внештатных корреспондентов газеты. Провести тренинги для юных журналистов.	Редакция газеты РО СНМК	2-3 кв. 2018 г.	Не требуются	Исполнено
6.11.	Разработать комплекс мер по укреплению положительного имиджа и значимости общественного объединения немцев в регионе, привлекательности деятельности в нем	Гибнер А.А. Шик Е.В.	Постоянно	Не требуются	На исполнении
6.12.	В целях расширения читательской аудитории предусмотреть расширение спектра освещаемых в газете DAZ тем, связанных с жизнью немецкой общины, успешных личностей и предпринимателей, отдельных семей	Гибнер А.А. Шик Е.В. РО	Постоянно	Не требуются	На исполнении
6.13.	Создать в газете DAZ постоянную молодежную страницу.	Редакция газеты	с 2 кв. 2018 г.	Не требуются	
6.14.	Проработать техническую и организационную возможность интернет-радиовещания	Герлиц Р.Э. Большерт Е.А. Редакция газеты DAZ	3 кв. 2018 г.	В рамках проекта цифровой «Видергебургт»	На исполнении Размещение модуля интернет-радио на Портале предусмотрено.
6.15.	Оснастить интернет-радиостудию необходимым оборудованием	Герлиц Р.Э. Редакция газеты	3 кв. 2018 г.	Средства ОФ	На исполнении Приобретение оборудования

		DAZ			планируется в 4 квартале.
6.16.	Выделение ставки радио-корреспондента, диктора	Гибнер А.А. Редакция газеты DAZ	3 кв. 2018 г.	Бюджет гранта Новые инициативы	Не исполнен
7. Развитие предпринимательства, цифровизация деятельности ОФ					
7.1.	Направление запроса в РО для формирования базы данных предпринимателей-немцев Казахстана.	Большерт Е.А.	окт 2017 г.	Не требуются	Исполнен частично Подготовлены и направлены обращения в адрес РО и предпринимателей. Получены данные (через запрос) от региональных Палат предпринимателей.
7.2.	Формирование базы данных о предпринимателях-немцах Казахстана	Рау А.П. Большерт Е.А. Исп. директор РО	январь 2018 г.	Не требуются	Исполнен частично На текущий момент в консолидированную базу предпринимателей включено порядка 400 контактов, актуализировано и подтверждено 170. База контактов (CRM) используется для информационной рассылки через сервис платформы Битрикс24.
7.3.	Разработка многофункциональной коммуникационной онлайн-платформы немцев Казахстана.	Большерт Е.А.	2 кв. 2018 г.	Привлеченные 2 млн. тенге	Исполнен Завершена техническая разработка, перенос контента со старой версии сайта, размещение на домене www.wiedergeburt.kz Единого портала немцев Казахстана.

					Портал ориентирован на широкую аудиторию, располагает опциями, позволяющими посетителям и пользователям получить обратную связь, подать заявку на языковые курсы, которые автоматически попадают в CRM системы Битрикс24 и ответственным сотрудникам для обработки.
7.4.	Создание Координационного совета по предпринимательству при Фонде.	Большерт Е.А. Мартын С.Б.	1 кв. 2018 г.	Не требуются	Исполнен Координационный совет по предпринимательству при Фонде создан, положение и состав утверждены.
7.5.	Налаживание взаимодействия с бизнес-структурами Казахстана (Атамекен, союзы и ассоциации и тд.).	Большерт Е.А.	В течение года	Не требуются	Исполнен Направлено обращение на имя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» о налаживании сотрудничества по ряду направлений, включая сервисную поддержку бизнес-инициатив, вовлечению предпринимателей из числа этнических немцев в программы повышения квалификации и др. Участие в программе «Деловые связи» принимают предприниматели Карагандинской области.

7.6.	Работа в составе Казахстанско-Германского делового совета при Межправкомиссии РК-ФРГ.	Большерт Е.А.	Постоянно	Не требуются	Исполнен По итогам проведенной работы член ПС Фонда «Видергебурт» Большерт Е.А. и исполнительный директор Фонда Редлер Д.В. вошли в состав Правления Казахстанско-Германского делового совета при Межправкомиссии РК-ФРГ.
7.7.	Рассмотрение бизнес-инициатив казахстанских предпринимателей-немцев для поддержки институтами развития РК и ФРГ.	Рау А.П. (коорд.) Большерт Е.А. Блок С.И.	Постоянно	Не требуются	На исполнении Ведется работ по формированию пула проектов предпринимателей из числа этнических немцев для последующего рассмотрения Координационным советом по предпринимательству.
7.8.	Заключение Соглашения о сотрудничестве с Землячеством немцев в ФРГ.	Блок С.И.	1 кв. 2018 г.	Не требуются	Не исполнен Нет активности со стороны Землячества в сфере предпринимательства
7.9.	Заключение меморандумов с ИНК, НВК фед. земель Германии, АНК (в РК).	Рау А.П. (коорд.) Большерт Е.А. Блок С.И.	В течение года	Не требуются	Исполнен Меморандумы о сотрудничестве и направлены подписаны с Представительством Германской экономики в Центральной Азии (Außenhandelskammer, АНК) и Восточным комитетом Германской экономики (Ostausschuss).
7.10.	Формирование контактной платформы для	Исп. директор	Постоянно	Не	Исполнен

	предпринимателей-граждан ФРГ, выходцев из Казахстана, заинтересованных в ведении бизнеса в РК.		но	требуются	На базе Офиса ОФ «Возрождение» г.Астана
7.11.	Подготовка плана организации и приема деловых миссий на 2018 год.	Большерт Е.А. Блок С.И.	4 кв. 2017 - 1 кв. 2018 гг.	Уточняются	На исполнении Одним из пунктов Меморандуму с АНК предусмотрен обмен информацией о формируемых деловых миссиях в Казахстан.
7.12.	Проработка возможностей привлечения финансовых ресурсов KfW для кредитования немцев-предпринимателей	Рау А.П. Большерт Е.А.	2018 г	Не требуются	Не исполнен Вопрос вынуждено отложен по объективным и не зависящим от Фонда причинам.
8. Институциональное укрепление ОФ «Казахстанское объединение немцев «Возрождение»					
8.1.	Проработать возможность открытия фронт-офиса исполнительного бюро Фонда в городе Астана.	Рау А.П. Берг И.В.	4 кв. 2017 г.	За счет привлеченных средств	Исполнено С февраля 2018 года в г. Астана в арендуемом на безвозмездной основе помещении функционирует фронт-офис ОФ, в котором располагается исполнительный директор, главный бухгалтер, координаторы по молодежной и этнокультурной работе.
8.2.	Проработать возможность присвоения ОФ «Казахстанское объединение немцев «Возрождение» статуса грантодателя в целях освобождения от налогообложения.	Рау А.П. Берг И.В. Исп.директор	4 кв. 2017 - 1 кв. 2018 г.	Не требуются	На исполнении Готовится к принятию соответствующее Постановление Правительства РК
8.3.	Подготовка к подписанию Договора гранта с BMI BRD	Исп.директор Рау А.П.	1 кв. 2018 г.		Исполнен.

8.4.	Доработать «Правила, регулирующие взаимоотношения ОФ «Возрождение» и РО по совместному исполнению Договора гранта».	Исп. директор Берг И.В.	янв 2018 г.	Не требуются	Исполнен.
8.5.	Проработать возможность сотрудничества с различными Фондами Казахстана и других стран.	Все члены ПС по направлениям деятельности	Постоян но	Не требуются	Не исполнен.
8.6.	Разработать план совместных проектов общественных объединений немцев «Возрождение» и действующих в Казахстане немецких организаций: - Посольство и Генеральное консульство ФРГ в Казахстане, - Институт им. Гёте, - Германская академическая служба обменов, - Фонд имени Конрада Аденауэра, - Фонд имени Ф. Эберта и т.д.	Рау А.П. Берг И.В. Литневская О.В. Все члены ПС по направлениям деятельности	Постоян но	Не требуются	На исполнении 1. С Посольством ФРГ в РК ведется постоянный диалог по направлениям: - сохранения языка - аграрная отрасль - визовый режим По отдельному плану ведется подготовка к первому казахстано-германскому агрофоруму. 2. С институтом им.Гёте ведется работа по программам и учебникам для изучения немецкого языка в средних школах. 3. С Фондом им. К. Аденауэра ведется сотрудничество по разработке программы развития немецкого этноса и агрофоруму 4. С Посольством ведется совместная работа по возрождению немецкого языка в школах Казахстана, ОФ участвует в круглых столах Netzwerk Deutsch, будет согласовано проведение

					совместных рождественских мероприятий.
8.7.	Подготовка годового отчета Совету Общественного фонда	Исп.директор	Ежегодн о 2019 - 2021 гг.	Не требуется	
8.8.	Публикация годового отчета и бюджета текущего года	Исп.директор	Ежегодн о 2019 - 2021 гг.	Не требуется	
9. Интеграция немецкого этноса в современный казахстанский социум по программе «Рухани жангыру»					
9.1.	Проводить работу по налаживанию сотрудничества с другими этнокультурными объединениями через реализацию совместных проектов.	Литневская О.В. Бахман И.В.	Постоян но		На исполнении В регионах идет постоянная работа по реализации совместных проектов через АНК.
9.2.	Проработать вопросы участия в государственных программах по реализации проектов, соответствующих уставным направлениям деятельности Фонда	Рау А.П. Берг И.В. РО	1-2 кв. 2018 г.		Не исполнен.
9.3.	Изыскать средства на оплату годового взноса в AGDM из средств Фонда; исполнительному директору осуществлять мониторинг эффективности участия в структуре AGDM	Исп. директор	2 кв. 2018 г.		На исполнении Взнос будет внесен из уставных средств ОФ «Возрождение» до конца года